

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Шильдинская средняя общеобразовательная школа»

| Номер документа | Дата составления |
|-----------------|------------------|
| 49              | 15.03.2024г.     |

**ПРИКАЗ**

**« О порядке прием детей в первый класс»**

На основании Конституции Российской Федерации (статьи 43), статей 55,56 Закона РФ ФЗ- № 29.12.2012 «Об организации в Российской Федерации», Порядка приема граждан в общественное учреждение, утверждённый Приказом Министерства образования и науки от 02.09.2020 г № 458), Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г № 32 «Об утверждении САНПиН 2.3./2.43590 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях». Устав школы.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить следующий порядок приема в 1-й класс:
  - 1.1. В 1-й класс принимаются дети по достижении ими возраста 6 лет 6 месяцев (на 1 сентября текущего года) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.
  - 1.2. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Прием заявлений в электронной форме посредством ЕПГУ «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://fc.edu.orb.ru>).
  - 1.3. Прием заявлений о зачислении в 1-ый класс проводится в период с 01 апреля по 30 июня 2024 года. Заявление о приеме ребенка в ОУ в обязательном порядке регистрируется в журнале заявлений в 1-й класс. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
  - 1.4. Зачисление в школу оформляется приказом учреждения в течение 5 рабочих дней после приема документов. Приказ о формировании первых классов издается по мере комплектования классов.
2. Утвердить состав комиссии для приема документов в 1 класс (приложение 1).
3. Утвердить график работы приемной комиссии (приложение 2).
4. Приемной комиссии:
  - 4.1. Производить зачисление детей в 1 класс на основании следующих документов: оригинала и ксерокопии свидетельства о рождении ребенка, оригинала и ксерокопии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории, справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка 9 при наличии права внеочередной или первоочередного приема на обучение), копию заключения психолого-медико- педагогической комиссии (при

наличии).

4.2. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (раздел X) и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе.

4.3 При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка в том числе русского языка как родного языка, государственных языков Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей ( законные представители) детей.

5.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель: Директор школы  
Должность  
Новиков Алексей Александрович  
Расшифровка подписи



подпись

### Состав комиссии по приему заявлений в 1-й класс МБОУ «Шильдипская СОШ»

Председатель комиссии:

Стрижова Ольга Алексеевна, заместитель директора по УВР

Члены комиссии:

Дусекенова Айгуль Адильбековна - учитель начальных классов

Здонник Татьяна Исмагуловна- педагог-психолог

Секретарь комиссии:

Клищ Татьяна Сергеевна-секретарь

Приложение № 2.

Режим работы приемной комиссии:

| Прием                                      | Дата и время начала | Дата и время окончания |
|--|---------------------|------------------------|
| 1 волна<br>(по закрепленным территориям)   | 01.04.2024<br>08.00 | 30.06.2024<br>18.00    |
| 2 волна<br>(по незакрепленным территориям) | 06.07.2024<br>08.00 | 05.09.2024<br>18.00    |

с 01.04.2024 г. по 05.09.2024 г. с 09.00 до 16.00 (1 этаж, приёмная директора школы)